

**ANEXO CUATRO (Hoja 01)**  
**REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES AL PERSONAL**

Folio No: 025  
Fecha: 27/12/2022

Presentar sólo para comprobación de Viáticos

**Datos de la unidad Responsable**

Clave: 6051 Nombre: VIGENCIA DE DERECHOS

**Datos del servidor público Comisionado**

Nombre: CARLOS ALBERTO SALINAS CARMONA No. De personal: 1353  
cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO  
Adscripción: VIGENCIA DE DERECHOS  
Residencia: XALAPA VER.

Nivel y Zona	Nivel	Zona
	III	3

**Datos sobre viáticos y Gastos de Viaje**

Destino	Período	
	Inicio	Término
Nacional	10/08/2022	12/08/2022
Alimentación y Hospedaje		
Sólo alimentación	520.00	520.00
Sólo hospedaje	1,380.00	1,380.00
<b>Totales</b>		

No. Días (13)	Cuota por día (14)	Importe de viáticos
	\$ 1,000.00	
3		\$ 1,900.00

**Importe Total de Viáticos**

\$ 1,900.00  
(Número)

( UN MIL NOVECIENTOS PESOS 00/100 MN)  
(Letra)

**Tipo de transporte**

Avión	Autobús	Tren
	x	
Importe \$	Importe \$	Importe \$

Vehículo SENTRA  
Placas  
Km. Salida  
Km. Regreso  
Combustible y lubricantes  
Peajes  
Total



**Importe Total de Gastos de Viaje**

\$ 1,900.00  
(Número)

( UN MIL NOVECIENTOS PESOS 00/100 MN)  
(Letra)

**Importe de Otros (traslados locales, teléfonos y telefax)**

(Número)

(00/100 MN)  
(Letra)

**Importe Total de Viáticos, Gastos de Viaje y otros otorgados**

\$ 1,900.00  
(Número)

( UN MIL NOVECIENTOS PESOS 00/100 MN)  
(Letra)

Con esta fecha, acuso de recibo los importes aquí consignados por concepto de viáticos, así como el boleto de avión, autobús o cuota de combustible y peajes respectivos, y me doy por enterado de la comisión a realizar.

CARLOS ALBERTO SALINAS CARMONA

ANEXO CUATRO (Hoja 02)  
REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES AL PERSONAL

**Partidas Presupuestales a Afectar: (22)**

Por Viáticos: 3751 viaticos nacionales \$ 1,900.00  
 Por Gastos de Viaje: 2531 Medicinas y Productos Farmaceuticos

Combustibles y Lubricantes:  
 Traslados Locales:  
 Teléfono y Telefax:

Datos sobre la Comisión: \_\_\_\_\_ Hojas adicionales anexas a la presente.

Objetivo de la comisión: **HABILITAR UN MÓDULO DE CREDENCIALIZACIÓN PARA LOS TRABAJADORES DEL H. AYUNTAMIENTO DE BOCA DEL RÍO, VER, EL 11 Y 12 DE AGOSTO 2022. (SALIDA EL 10 DE AGOSTO, REGRESO A XALAPA 12 DE AGOSTO)**

Principales actividades a desarrollar (24 **ATENDER PRESENCIALMENTE A LOS TRABAJADORES PARA LA OBTENCIÓN DE LA CREDECIAL DEL INSTITUTO.**

En caso de ser necesario, se anexan \_\_\_\_\_ hojas a la presente.

**Documentos de Comprobación:**

De viáticos y gastos de viaje	Importe \$	Administrativos de la comisión
_____ hospedaje (factura de hotel)	1,380.00	_____ Oficio de comisión
_____ Alimentación	520.00	_____ Diplomas o constancias de participación
_____ Boleta de avión, autobús o tren		_____ Programa de trabajo
_____ Combustibles y lubricantes		_____ Actas circunstanciadas
_____ Peaje		_____ Otros: _____
_____ otros servicios de traslados	0	
_____ Traslados locales	0	
_____ Medicinas y productos Farmaceuticos \$	-	

**Importe Total de Viáticos y Gastos de Viaje Comprobados**

( 1,900.00  
 (Número)

**Reintegro a favor de la Dependencia:**

13,100.00  
 (Número)

**Reintegro a favor del Servidor Público:**

\_\_\_\_\_  
 (Número)

**Autorización:**

MTRO. EFRÉN JIMENEZ ROJAS  
 JEFE DEL DEPTO DE VIGENCIA DE  
 DERECHOS

L.E. EDGARDO ESCOBAR POZO

SUBDIRECTOR DE FINANZAS

**Informe de la Comisión:**

C. (32)

De acuerdo a la normatividad vigente en la materia, me permito informarle los resultados de la Comisión efectuada

**Informe: (33)**

En caso de ser necesario, se anexan \_\_\_\_\_ hojas a la presente.

**Declaración:** Acciones derivadas de revista de supervivencia segundo periodo 2022. ( Credencialización en Boca del Río)  
 Declaro bajo protesta de decir verdad, que los casos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario.

CARLOS ALBERTO SALINAS CARMONA

