

**ANEXO CUATRO (Hoja 01)
REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES AL PERSONAL**

Folio No: 023
Fecha: 27/12/2022

Presentar sólo para comprobación de Viáticos

Datos de la unidad Responsable

Clave: 6051 Nombre: VIGENCIA DE DERECHOS

Datos del servidor público Comisionado

Nombre: DULCE MONSERRAT HERNANDEZ ORTEGA No. De personal: 2919
cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Adscripción: VIGENCIA DE DERECHOS
Residencia: XALAPA VER.

Nivel y Zona	Nivel	Zona
	III	3

Datos sobre viáticos y Gastos de Viaje

Destino	Período		No. Días (13)	Cuota por día (14)	Importe de viáticos
	Inicio	Término			
Nacional				\$ 1,000.00	
Alimentación y Hospedaje	10/08/2022	12/08/2022	3		\$ 1,854.00
Sólo alimentación	474.00	474.00			
Sólo hospedaje	1,380.00	1,380.00			
Totales					

Importe Total de Viáticos

\$ 1,854.00
(Número)

(UN MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS 00/100 MN)
(Letra)

Tipo de transporte

Avión	Autobús	Tren
	x	
Importe \$	Importe \$	Importe \$

Vehículo SENTRA
Placas
Km. Salida
Km. Regreso
Combustible
Lubricantes
Peajes
Total

06 ENE 2023

PRESUPUESTO EJECUTADO

Importe Total de Gastos de Viaje

\$ 1,854.00
(Número)

(UN MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS 00/100 MN)
(Letra)

Importe de Otros (traslados locales, teléfonos y telefax)

\$ 33.00
(Número)

(TREINTA Y TRES PESOS 00/100 MN)
(Letra)

Importe Total de Viáticos, Gastos de Viaje y otros otorgados

\$ 1,887.00
(Número)

(UN MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS 00/100 MN)
(Letra)

Con esta fecha, acuso de recibo los importes aquí consignados por concepto de viáticos, así como el boleto de avión, autobús o cuota de combustible y peajes respectivos, y me doy por enterado de la comisión a realizar.

PA.
DULCE MONSERRAT HERNÁNDEZ ORTEGA

ANEXO CUATRO (Hoja 02)
REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES AL PERSONAL

Partidas Presupuestales a Afectar: (22)

Por Viáticos:	3751 viaticos nacionales	\$ 1,854.00
Por Gastos de Viaje:	2531 Medicinas y Productos Farmaceuticos	\$ 33.00

Combustibles y Lubricantes:

Traslados Locales:

Teléfono y Telefax:

Datos sobre la Comisión: _____

Hojas adicionales anexas a la presente.

Objetivo de la comisión

HABILITAR UN MÓDULO DE CREDENCIALIZACIÓN PARA LOS TRABAJADORES DEL H. AYUNTAMIENTO DE BOCA DEL RÍO, VER, EL 11 Y 12 DE AGOSTO 2022. (SALIDA EL 10 DE AGOSTO, REGRESO A XALAPA 12 DE AGOSTO)

Principales actividades a desarrollar (24 ATENDER PRESENCIALMENTE A LOS TRABAJADORES PARA LA OBTENCIÓN DE LA CREDECIAL DEL INSTITUTO.

En caso de ser necesario, se anexan _____ hojas a la presente.

Documentos de Comprobación:

De viáticos y gastos de viaje	Importe \$	Administrativos de la comisión
_____ hospedaje (factura de hotel)	1,380.00	_____ Oficio de comisión
_____ Alimentación	474.00	_____ Diplomas o constancias de participación
_____ Boleto de avión, autobús o tren		_____ Programa de trabajo
_____ Combustibles y lubricantes		_____ Actas circunstanciadas
_____ Peaje		Otros: _____
_____ otros servicios de traslados	0	
_____ Traslados locales	0	
_____ Medicinas y productos Farmaceuticos	33.00	

Importe Total de Viáticos y Gastos de Viaje Comprobados

(1,887.00

(Número)

Reintegro a favor de la Dependencia:

2,113.00

(Número)

Reintegro a favor del Servidor Público:

(Número)

Autorización:

MTRO. EFRÉN JIMENEZ ROJAS
JEFE DEL DEPTO DE VIGENCIA DE
DERECHOS

L.E. EDGARDO ESCOBAR POZO

SUBDIRECTOR DE FINANZAS

Informe de la Comisión:

C. (32)

De acuerdo a la normatividad vigente en la materia, me permito informarle los resultados de la Comisión efectuada

Informe: (33)

En caso de ser necesario, se anexan _____ hojas a la presente.

Declaración: Acciones derivadas de revista de supervivencia segundo periodo 2022. (Credencialización en Boca del Río)
Declaro bajo protesta de decir verdad, que los casos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario.

DULCE MONSERRAT HERNÁNDEZ ORTEGA

